



MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA-VAJNORY

Roľnícka 109, 831 07 Bratislava 36

IČO: 00 304 565

DIČ: 2020879223

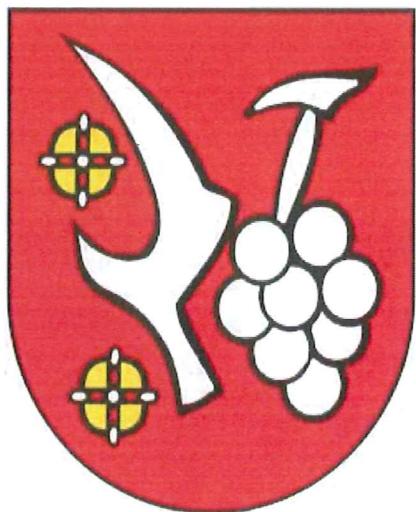
ZÁSADY HOSPODÁREŇIA

s majetkom mestskej časti Bratislava – Vajnory

a s majetkom zvereným do správy mestskej časti

Bratislava – Vajnory

Vypracovali (meno a podpis):	Mgr. Ján Komara právnik Ing. Mária Poráziková vedúca ekonomického oddelenia
Zodpovedný (meno a podpis):	Ing. Ján Mrva starosta
Uznesenie a dátum schválenia „Zásad hospodárenia...“:	Uznesenie č. 103/2015 /zo dňa 14.10.2015
Účinnosť od:	01.11.2015



ZÁSADY HOSPODÁREŇIA

**S MAJETKOM MESTSKÉJ ČASTI BRATISLAVA-VAJNORY
A S MAJETKOM ZVERENÝM DO SPRÁVY MESTSKÉJ ČASTI
BRATISLAVA-VAJNORY**

Bratislava, október 2015

OBSAH

PRVÁ ČASŤ - ÚVODNÉ USTANOVENIA	3
Článok 1 - Predmet, rozsah a pôsobnosť zásad hospodárenia	3
Článok 2 - Základné pojmy	4
Článok 3 - Práva a povinnosti pri hospodárení s majetkom	6
Článok 4 - Nadobúdanie majetku	6
Článok 5 - Nakladanie s majetkom	7
DRUHÁ ČASŤ - ZVERENIE A ODŇATIE MAJETKU ORGANIZÁCIÁM ZRIADENÝCH MESTSKOU ČASŤOU, PREBYTOČNÝ A NEUPOTREBITEĽNÝ MAJETOK	8
Článok 6 - Postup pri zverení majetku organizáciám zriadených mestskou časťou	8
Článok 7 - Podmienky odňatia majetku organizáciám zriadených mestskou časťou	10
Článok 8 - Prebytočný a neupotrebiteľný majetok	10
TRETIA ČASŤ - POHLADÁVKY, MAJETKOVÉ PRÁVA, CENNÉ PAPIERE	11
Článok 9 - Nakladanie s pohľadávkami, záväzkami a inými majetkovými právami	11
Článok 10 - Povoľovanie splátok a odkladov platenia	11
Článok 11 - Odpustenie a odpis dlhu	12
Článok 12 - Upustenie od vymáhania pohľadávok a postúpenie pohľadávok	13
Článok 13 - Nakladanie s cennými papiermi	14
ŠTVRTÁ ČASŤ - MAJETKOVÁ ÚČASŤ MESTSKEJ ČASTI V OBCHODNÝCH SPOLOČNOSTIACH	14
Článok 14	14
PIATA ČASŤ - ÚKONY HOSPODÁRENIA S MAJETKOM, KTORÉ PODLIEHAJÚ SCHVÁLENIU ORGÁNMAMI MESTSKEJ ČASTI	15
Článok 15	15
ŠIESTA ČASŤ - NÁJOM A PREVOD VLASTNÍCTVA MAJETKU	16
Článok 16 - Všeobecné ustanovenia	16
Článok 17 - Prevod vlastníctva majetku	17
Článok 18 - Nájom majetku	18
Článok 19 - Vecné bremeno	18
Článok 20 - Osobitné podmienky krátkodobého nájmu	19
SIEDMA ČASŤ – SPOLOČNÉ USTANOVENIA	19
Článok 21 – Sadzobník mestskej časti	19
ÔSMA ČASŤ - ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA	19
Článok 22	19

ZÁSADY HOSPODÁREŇIA

s majetkom mestskej časti Bratislava-Vajnory

a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vajnory

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vajnory podľa § 15 ods. 2 písm. c) zákona č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste SR Bratislave v spojitosti s § 11 ods. 4 písm. a) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, podľa § 9 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí a podľa čl. 18 ods. 4 písm. c) Štatútu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavы

s c h v a l u j e

tieto „Zásady hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vajnory a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vajnory“ (ďalej tiež „zásady hospodárenia“):

PRVÁ ČASŤ ÚVODNÉ USTANOVENIA

Článok 1

Predmet, rozsah a pôsobnosť zásad hospodárenia

- (1) Mestská časť Bratislava-Vajnory (ďalej len „mestská časť“) je právnickou osobou, ktorá za podmienok stanovených zákonom o majetku obcí a Štatútom hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavы (ďalej len „Štatút hlavného mesta“) hospodári so zvereným majetkom a so zverenými finančnými prostriedkami, ako aj s vlastnými príjmami a vlastným majetkom získaným vlastnou činnosťou.
- (2) Zásady hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Vajnory a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Vajnory upravujú podmienky a postup pri hospodárení s majetkom:
 - a) mestskej časti Bratislava-Vajnory (ďalej len „vlastný majetok“),
 - b) hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavы, ktorý bol mestskej časti Bratislava-Vajnory zverený do správy (ďalej len „zverený majetok“),
 - c) mestskej časti Bratislava-Vajnory (ďalej len „mestská časť“) zvereným do správy organizáciám zriadených mestskou časťou,
 - d) mestskej časti vloženým do obchodných spoločností, v ktorých ma mestská časť majetkovú účasť,
 - e) štátu zvereným do správy mestskej časti a organizáciám zriadeným mestskou časťou.

- (3) Zásady hospodárenia ďalej vymedzujú subjekty hospodárenia a pôsobnosť orgánov samosprávy mestskej časti pri nakladaní s majetkom podľa čl. 1 ods. 1 zásad hospodárenia.
- (4) Účelom zásad hospodárenia je úprava:
- a) obsahového vymedzenia majetku mestskej časti a hospodárenie s majetkom mestskej časti,
 - b) práv a povinností pri hospodárení s majetkom,
 - c) postupu zverenia a odňatia majetku organizáciám zriadeným mestskou časťou, nakladania s prebytočným a neupotrebitelným majetkom,
 - d) nakladania s pohľadávkami, majetkovými právami, cennými papiermi a finančnými prostriedkami,
 - e) majetkovej účasti mestskej časti v obchodných spoločnostiach,
 - f) úkonov hospodárenia s majetkom, ktoré podliehajú schváleniu orgánmi mestskej časti,
 - g) nájmu a prevodu vlastníctva majetku,
 - h) koncesného majetku a spoločného podniku.

Článok 2

Základné pojmy

- (1) Na účely zásad hospodárenia sa rozumie:
- a) **subjektom hospodárenia** mestská časť a rozpočtové organizácie zriadené mestskou časťou,
 - b) **vlastným majetkom** hnuteľné a nehnuteľné veci vo vlastníctve mestskej časti, majetkové práva mestskej časti a majetkové práva organizácií zriadených mestskou časťou,
 - c) **zvereným majetkom** nehnuteľné veci vo vlastníctve hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavu a štátu, ktoré boli mestskej časti zverené do správy,
 - d) **majetkom** vlastný majetok a zverený majetok.
- (2) Majetok mestskej časti tvoria najmä:
- a) nehnuteľné veci,
 - b) hnuteľné veci,
 - c) majetkové práva, ktoré obec získala pri hospodárení s vlastným majetkom v rámci svojej činnosti,
 - d) finančné prostriedky na účte mestskej časti a v hotovosti,
 - e) pohľadávky a iné majetkové práva,
 - f) cenné papieri a obchodné podiely.
- (3) **Majetok hlavného mesta** Slovenskej republiky Bratislavu v správe mestskej časti je majetok vo vlastníctve hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavu (ďalej len „hlavné mesto“), ktorý je zverený do správy

mestskej časti v rozsahu stanovenom Štatútom hlavného mesta a na základe delimitačných protokолов. Postup zverenia majetku, prípadného vrátenia majetku a hospodárenia s ním upravuje Štatút hlavného mesta a príslušné všeobecne záväzné nariadenie hlavného mesta.

- (4) Správcom majetku mestskej časti sa rozumie rozpočtová alebo príspevková organizácia zriadená mestskou časťou podľa osobitného predpisu, ktorej bol konkrétny a vymedzený majetok mestskej časti zverený do správy, aby s ním riadne hospodárla.
- (5) Správa majetku mestskej časti je súhrn oprávnení a povinností správcu k tej časti majetku, ktorú mu mestská časť zverila do správy alebo ktorú správca nadobudol vlastnou činnosťou. Pod správou majetku sa rozumie najmä oprávnenie majetok držať, užívať, brať úžitky a nakladať s ním v súlade so zákonmi, Štatútom hlavného mesta a týmito zásadami hospodárenia.
- (6) Nakladaním s majetkom sa rozumejú najmä všetky právne úkony mestskej časti smerujúce k vzniku, zmene alebo zániku právnych vzťahov, predmetom ktorých je majetok podľa týchto zásad hospodárenia.
- (7) Zámerom nakladať s majetkom sa rozumie najmä úmysel mestskej časti najmä previesť vlastníctvo alebo prenechať do nájmu majetok mestskej časti spôsobom schváleným príslušným orgánom mestskej časti.
- (8) Prevodom vlastníctva majetku mestskej časti alebo zvereného majetku sa rozumie najmä uzatvorenie kúpnej zmluvy alebo zámennej zmluvy, ktoré musia mať vždy písomnú formu a zákonom predpísané náležitosťi.
- (9) Dočasným užívaním majetku mestskej časti sa rozumie najmä uzatvorenie nájomnej zmluvy alebo zmluvy o výpožičke, ktoré musia mať vždy písomnú formu a zákonom predpísané náležitosťi.
- (10) Dôvod hodný osobitného zreteľa pri nakladaní s majetkom je konkrétny dôvod nakladania s majetkom mestskej časti, pri ktorom by bolo neprimerane tvrdé postupovať podľa § 9a ods. 1 až 7 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí alebo pri ktorom by mestskej časti vznikli neprimerane vysoké náklady v porovnaní so zostatkou hodnotou majetku mestskej časti, s ktorým sa nakladá. Ide najmä o nakladanie s majetkom mestskej časti nasledovne:
 - a) na verejnoprospešné účely,
 - b) na účely poskytovania starostlivosti v zariadení sociálnych služieb a v zdravotníckom zariadení,
 - c) na účely materských škôl, základných škôl a školských zariadení,
 - d) prevody vlastníctva pozemkov malej výmery, prevody vlastníctva pozemkov pod stavbami alebo prevody vlastníctva pozemkov bez zabezpečeného prístupu,
 - e) prevody vlastníctva hnuteľných vecí nízkej hodnoty,

- f) ostatné dôvody hodné osobitného zreteľa, o ktorých rozhodne miestne zastupiteľstvo mestskej časti.
- (11) Zostatkovou cenou majetku je rozdiel medzi vstupnou (obstarávacou) cenou hmotného majetku a nehmotného majetku a celkovou výškou odpisov z tohto majetku zahrnutých do nákladov.
- (12) Prebytočný majetok je majetok, ktorý subjekt hospodárenia trvalo nepotrebuje na plnenie svojich úloh v rámci predmetu jeho činnosti alebo v súvislosti s ním a jeho dlhodobé nevyužívanie by bolo v rozpore so zásadou efektívnosti a hospodárnosti. Za prebytočný majetok sa považujú aj budovy a stavby, ktoré nemožno premiestniť, a ktoré je potrebné odstrániť v dôsledku plánovanej výstavby, prestavby, rozšírenia objektu alebo rozhodnutia príslušného orgánu štátnej správy.
- (13) Neupotrebitelný majetok je majetok, ktorý pre svoje úplné fyzické alebo morálne opotrebovanie, poškodenie, zastaranosť alebo nehospodárnosť v prevádzke nemôže už slúžiť svojmu účelu. Za neupotrebitelný hmotný investičný majetok sa považujú aj budovy, ktoré treba odstrániť v dôsledku schválenej územnej plánovacej dokumentácie.
- (14) Protokol je písomný doklad o zverení majetku do správy alebo užívania, ktorý obsahuje druh majetku.
- (15) Prenechávanie majetku mestskej časti do užívania je najmä oprávnenie dať majetok do nájmu, výpožičky alebo do iného obdobného, aj nepomenovaného, typu zmluvného vzťahu.
- (16) Objektom sú iné nehnuteľnosti, ako napr. stavby, hospodárske dvory, otvorené sklady, hangáre, nekryté ihriská, zábavné a oddychové parky, ktoré nemožno zaradiť medzi byty, nebytové priestory alebo pozemky.
- (17) Parkoviskom je parkovacie miesto alebo garáž, ktoré nie je súčasťou verejných parkovísk, slúžiace na parkovanie vozidiel nájomcu na zabezpečenie vykonávania predmetu jeho činnosti.
- (18) Krátkodobým nájomom je nájom majetku mestskej časti, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci.⁴⁾

Článok 3

Práva a povinnosti pri hospodárení s majetkom

- (1) Práva a povinnosti subjektov hospodárenia:
- a) Subjekty hospodárenia majú právo a zároveň povinnosť vlastný i zverený majetok vrátane zelene¹⁾ udržiavať, zveľaďovať, chrániť, zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Za tým účelom sú povinné najmä:

¹⁾ Zákon č. 543/2002 Z.z. o ochrane prírody a krajiny

1. priebežne udržiavať a efektívne užívať majetok v záujme mestskej časti a hlavného mesta,
 2. chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
 3. používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
 4. viesť majetok v predpísanej evidencii,²⁾
 5. vykonávať inventarizáciu majetku a záväzkov podľa osobitných predpisov³⁾ a rozhodnutí starostu mestskej časti.
- b) Organizácie zriadené mestskou časťou si môžu nehnuteľný majetok zverený im do správy mestskou časťou navzájom previesť do správy so súhlasom miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vajnory.
 - c) Subjekty hospodárenia pri užívaní majetku sú povinné dbať o starostlivosť o životné prostredie v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
- (2) Subjekty hospodárenia sú oprávnené majetok držať, užívať, brať úžitky a nakladať s ním v súlade so zákonom,⁴⁾ Štatútom hlavného mesta SR Bratislavu a s týmito zásadami hospodárenia, ako aj inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok 4 **Nakladanie s majetkom**

(1) Mestská časť nadobúda majetok najmä:

- a) za základe zákona,
- b) kúpou,
- c) zámenou,
- d) darovaním,
- e) dedením zo záveta,
- f) vlastnou podnikateľskou činnosťou,
- g) majetkovou účasťou na podnikaní právnických osôb,
- h) investičnou činnosťou,
- i) združovaním prostriedkov s inými právnickými a fyzickými osobami,
- j) na základe rozhodnutia orgánov štátnej správy
- k) rozhodnutím súdu,
- l) vydržaním,
- m) exekúciou,
- n) na základe iných skutočností ustanovených zákonom.

²⁾ Napr. zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve

³⁾ § 29 a § 30 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve

⁴⁾ Zákon č. 138/1991 Zb. o majetku obcí

(2) Nadobúdanie vlastníctva nehnuteľnosti do majetku mestskej časti podlieha schváleniu zastupiteľstva ak je obstarávacia cena nehnuteľnosti vyššia ako 35.000 eur.

Článok 5

Nakladanie s majetkom

- (1) Všetky právne úkony spojené s nakladaním s majetkom musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.
- (2) Mestská časť nakladá so svojím majetkom samostatne alebo prostredníctvom správca alebo ho môže zveriť do užívania fyzickej alebo právnickej osobe inej ako správca (ďalej len „tretie osoby“).
- (3) Spôsob a forma nakladania s majetkom mestskej časti sa určuje schválením zámeru nakladať s majetkom.
- (4) Darovanie nehnuteľného majetku mestskou časťou je neprípustné, ak právny predpis neustanoví inak.
- (5) Mestská časť môže svoj majetok vložiť ako vklad do obchodnej spoločnosti podľa § 56 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, alebo môže zo svojho majetku založiť inú právnickú osobu, napr. podľa zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospěšné služby.
- (6) Mestská časť môže majetok hlavného mesta vložiť ako vklad do obchodnej spoločnosti, alebo môže z neho založiť inú právnickú osobu len pri dodržaní podmienok určených štatútom hlavného mesta.
- (7) Mestská časť môže s majetkom hlavného mesta zvereným mestskej časti do správy nakladať iba v súlade so štatútom hlavného mesta. Uvedené sa nevzťahuje na nakladanie mestskej časti s vlastným majetkom.
- (8) Pri prechode majetku Slovenskej republiky do vlastníctva hlavného mesta, ktorý bol zverený do správy mestskej časti, ako poľnohospodárska a nepoľnohospodárska pôda, lesná pôda a porasty, hospodárske budovy a stavby slúžiace poľnohospodárskej a lesnej výrobe, pozemky vo vojenských obvodoch a pozemky slúžiace potrebám civilnej ochrany obyvateľstva, je mestská časť povinná postupovať v zmysle zákona č. 229/1991 Zb. o úprave vlastníckych vzťahov k pôde a inému poľnohospodárskemu majetku a v zmysle zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí.
- (9) Organizácie zriadené mestskou časťou sú svojimi príjmami a výdavkami napojené na rozpočet mestskej časti. Hospodária samostatne podľa svojich rozpočtov s prostriedkami, ktoré im určí mestská časť v rámci svojho rozpočtu.

- (10) Organizácie zriadené mestskou časťou nemôžu prijať úver alebo pôžičky, ani tieto poskytovať a nemôžu vstupovať do úverových vzťahov ako ručiteľ.
- (11) Hospodárenie organizácií zriadených mestskou časťou bližšie upravujú osobitné predpisy⁵⁾ a rozhodnutia orgánov mestskej časti.

DRUHÁ ČASŤ

ZVERENIE A ODŇATIE MAJETKU ORGANIZÁCIÁM ZRIADENÝCH MESTSKOU ČASŤOU, PREBYTOČNÝ A NEUPOTREBITELNÝ MAJETOK

Článok 6

Postup pri zverení majetku organizáciám zriadených mestskou časťou

- (1) Mestská časť zveruje majetok do správy organizáciám zriadených mestskou časťou bezodplatne, v rozsahu potrebnom pre plnenie ich úloh, pre ktoré boli zriadené.
- (2) Zverenie nehnuteľného majetku podlieha predchádzajúcemu súhlasu miestneho zastupiteľstva mestskej časti.
- (3) O zverení hnuteľného majetku rozhoduje starosta mestskej časti.
- (4) Správca ako subjekt hospodárenia s majetkom mestskej časti je oprávnený a povinný zverený majetok držať, užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky a nakladať s ním v súlade s osobitným zákonom⁴⁾ a týmito zásadami hospodárenia.
- (5) Zverenie majetku mestskej časti do správy sa vykonáva výlučne písomnou formou, a to zmluvou o odovzdaní a prevzatí majetku mestskej časti do správy alebo zmluvou o prevode správy alebo zmluvou o zámene správy.
- (6) Zmluva o odovzdaní a prevzatí majetku mestskej časti do správy, zmluva o prevode správy a zmluva o zámene správy okrem všeobecných zákonných náležitostí obsahuje aj:
 - a) určenie zvereného majetku mestskej časti,
 - b) účel jeho využitia,
 - c) hodnotu zvereného majetku mestskej časti podľa údajov účtovnej evidencie,
 - d) práva a záväzky súvisiace so zvereným majetkom mestskej časti,
 - e) spôsob usporiadania schodku hospodárenia zvereného majetku mestskej časti,
 - f) deň prevodu správy,
 - g) súhlas miestneho zastupiteľstva mestskej časti, ak je potrebný.

⁵⁾ Zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlach verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

- (7) O zverení majetku do správy spíše mestská časť ako odovzdávajúci a organizácia zriadená mestskou časťou ako preberajúci protokol, ktorý okrem náležitosti podľa odseku 6 tohto článku obsahuje dátum vyhotovenia protokolu a podpis starostu a štatutárneho orgánu organizácie zriadenej mestskou časťou.
- (8) Protokol o zverení majetku pripraví Miestny úrad mestskej časti Bratislava-Vajnory (ďalej len „miestny úrad“) na základe inventarizácie zvereného majetku. Protokol o zverení majetku eviduje príslušný odborný útvar podľa organizačného poriadku miestneho úradu. Preberajúci je povinný poskytovať miestnemu úradu pri príprave protokolu súčinnosť pri zverení majetku do správy.
- (9) Súčasne so zvereným majetkom prechádzajú na správca aj s ním súvisiace majetkové práva a záväzky.
- (10) Mestská časť podá návrh na zápis práva vyplývajúceho zo správy zvereného majetku do katastra nehnuteľností.
- (11) Správca nesmie zriadiť záložné právo na majetok mestskej časti ani ho inak zaťažiť.
- (12) Správca je povinný bezodkladne informovať mestskú časť o tom, že zverený majetok nevyužíva na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti, alebo v súvislosti s ním a navrhnutý spôsob ďalšieho využívania majetku v súlade s týmito zásadami hospodárenia a osobitnými predpismi.
- (13) Správcovia môžu medzi sebou uskutočniť bezodplatne prevod správy majetku, alebo si vzájomne zameniť majetok len na základe písomnej zmluvy podľa osobitného predpisu⁴⁾. Na platnosť zmluvy o prevode správy majetku a zmluvy o zámene správy sa vyžaduje predchádzajúci písomný súhlas starostu mestskej časti, ak ide o hnuteľný majetok, ktorého zostatková cena je do 3 500 EUR, resp. predchádzajúci písomný súhlas miestneho zastupiteľstva mestskej časti, ak ide o hnuteľný majetok, ktorého zostatková cena je nad 3 500 EUR a nehnuteľný majetok. Jedno vyhotovenie zmluvy je správca povinný zaslať mestskej časti.
- (14) Prevod správy majetku a zámena správy nehnuteľného majetku medzi mestskou časťou Bratislava-Vajnory a inou mestskou časťou Bratislavysú neprípustné.

Článok 7

Podmienky odňatia majetku organizáciám zriadených mestskou časťou

- (1) Majetok zverený do správy organizácie zriadenej mestskou časťou možno odňať len za týchto podmienok:
- ak organizácia porušuje povinnosti, uvedené v čl. 3 zásad hospodárenia a v Štatúte hlavného mesta,

- b) ak ide o majetok, ktorý organizácia z akéhokoľvek dôvodu nevyužíva, alebo je pre organizáciu prebytočný, prípadne neupotrebitelný,
 - c) ak ho mestská časť potrebuje vo verejnom záujme, alebo pre verejno-prospešné stavby, podľa chválenej územnej plánovacej dokumentácie,
 - d) ak ho hlavné mesto, alebo mestská časť potrebuje na plnenie prenesených úloh štátnej správy,
 - e) ak ho hlavné mesto potrebuje pre činnosť orgánov a organizácií uvedených v čl. 2 ods. 2 štatútu hlavného mesta,
 - f) v prípade odobratia majetku hlavného mesta mestskej časti.
- (2) Odňatie nehnuteľného majetku za podmienok podľa odseku 1 tohto článku zásad hospodárenia podlieha predchádzajúcemu súhlasu miestneho zastupiteľstva mestskej časti.
- (3) Na spôsob a podmienky odňatia majetku sa primerane použijú ustanovenia čl. 5 zásad hospodárenia.
- (4) Protokol o odňatí majetku pripraví organizácia zriadená mestskou časťou v súčinnosti s miestnym úradom.

Článok 8

Prebytočný a neupotrebitelný majetok

- (1) Štatutárny zástupca subjektu hospodárenia je povinný zriadíť vyraďovaciu komisiu ako svoj poradný orgán. Komisia nemá vlastnú rozhodovaciu právomoc.
- (2) Pre rozhodovanie o prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti majetku kultúrnej povahy platia osobitné predpisy.⁶⁾
- (3) Subjekt hospodárenia môže previesť prebytočný hnuteľný majetok so súhlasom starostu mestskej časti na iný subjekt hospodárenia. O prevode majetku sa spíše protokol.
- (4) O prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti hnuteľného majetku, ako aj o spôsobe naloženia s ním písomne rozhoduje na základe návrhu vyraďovacej komisie štatutárny zástupca subjektu hospodárenia v zostatkovej hodnote jednotlivej hnuteľnej veci:
 - a) do 1 000 EUR samostatne,
 - b) do 3 500 EUR po predchádzajúcim súhlase starostu mestskej časti,
 - c) nad 3 500 EUR po predchádzajúcim súhlase miestneho zastupiteľstva mestskej časti.
- (5) Prevod vlastníctva prebytočného majetku sa uskutoční na inú právnickú alebo fyzickú osobu:
 - a) na základe výsledkov obchodnej verejnej súťaže,⁷⁾

⁶⁾ Napr. zákon č. 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov, zákon č. 206/2009 Z.z. o múzeách a galériach a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty

- b) dobrovoľnou dražbou,^{6a)}
 - c) priamym predajom.
- (6) Forma priameho predaja sa použije v prípade zostatkovej hodnoty veci nižšej ako 100 EUR, alebo ak na návrh výraďovacej komisie nie je účelné použiť formu obchodnej verejnej súťaže alebo dobrovoľnej dražby, alebo ak obchodná verejná súťaž alebo dobrovoľná dražba boli neúspešné, alebo ak vzhľadom na okolnosti evidentne prichádza do úvahy len jeden uchádzač.
- (7) K rozhodnutiu o prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti musí byť pripojený písomný doklad o tom, ako sa s majetkom naložilo.

TRETIA ČASŤ POHĽADÁVKY, MAJETKOVÉ PRÁVA, CENNÉ PAPIERE

Článok 9

Nakladanie s pohľadávkami, záväzkami a inými majetkovými právami

- (1) Nakladanie s pohľadávkami, záväzkami a majetkovými právami musí mať vždy písomnú formu. O nakladaní s pohľadávkami vedú subjekty hospodárenia osobitnú evidenciu.
- (2) Pri nakladaní s pohľadávkami, záväzkami a majetkovými právami je subjekt hospodárenia povinný starať sa o to, aby všetky povinnosti dlžníka boli včas a riadne splnené, prípadne, aby sa pohľadávka včas uplatnila na súde alebo inom príslušnom orgáne.
- (3) Ak je dlžník v omeškaní s platením dlhu, je subjekt hospodárenia povinný účtovať a vymáhať aj úroky, úroky z omeškania, poplatok z omeškania alebo zmluvné pokutu, prípadne troyv súdnych alebo iných konaní a ďalšie náklady spojené s uplatnením pohľadávky (ďalej len „príslušenstvo“).
- (4) Pohľadávkou alebo dlhom sa na účely týchto zásad hospodárenia rozumie istina spolu s príslušenstvom.
- (5) Postup pri vymáhaní dlhov sa riadi ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, zákona č. 99/1964 Zb. Občiansky súdny poriadok, zákona č. 563/2009 Z.z. o správe daní, zákona č. 233/1995 Z.z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti, zákona č. 7/2005 Z.z. o konkurze a reštrukturalizácii, prípadne ďalšími právnymi predpismi.

^{6a)} Zákon č. 527/2002 Z.z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok)